

Zarządzenie wewnętrzne Nr R.021.1.110.2021
Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 8 października 2021 r.
w sprawie zasad i trybu przyznawania nauczycielom akademickim nagród Rektora
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
w 2021 roku

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 i art. 145 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) w związku z § 24 ust. 1- 3 i § 105 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Środki na nagrody naliczane są zgodnie z art. 145 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.).
2. Środki, o których mowa w ust. 1, dzieli w następujący sposób:
 - a) 85 % środków dla nauczycieli akademickich wskazanych przez wydziały i jednostki ogólnouczelniane,
 - b) 15 % dla nauczycieli akademickich wskazanych bezpośrednio przez Rektora, jako rezerwa Rektora.
2. Kwota, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt a), dzielona jest na wydziały i jednostki ogólnouczelniane proporcjonalnie do udziału pracowników.
3. Wysokość nagród Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanego dalej UJD, podział na wydziały i jednostki ogólnouczelniane, wysokość rezerwy Rektora, termin składania wniosków oraz wzory wniosków ogłasza się w odrębnym zarządzeniu.

§ 2

1. Prawo do nagrody Rektora przysługuje wszystkim nauczycielom akademickim po przepracowaniu roku poprzedzającego rok przyznania nagrody.
2. Nagrodę Rektora można przyznać nie częściej niż jeden raz w roku.
3. Rektor ma prawo przyznać nagrodę z własnej inicjatywy nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w UJD w ramach środków rezerwy Rektora.

§ 3

1. Nagrodę przyznaje się za osiągnięcia w pracy zawodowej, w tym osiągnięcia naukowe, artystyczne, dydaktyczne lub organizacyjne uzyskane w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Nagroda ma charakter nagrody indywidualnej lub zespołowej. Nagroda zespołowa może być przyznana za osiągnięcia dydaktyczne lub organizacyjne.
3. Nagrodę przyznaje się w szczególności za:
 - a) uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego albo tytułu lub stopnia w zakresie sztuki,
 - b) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe, udokumentowane publikacjami naukowymi, zgłoszeniami patentowymi, pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi lub pracami artystycznymi,
 - c) kształcenie kadry naukowej potwierdzone pełnieniem funkcji promotora, promotora pomocniczego, recenzenta, konsultanta lub opiniodawcy innych prac naukowych,

- d) kierowanie projektem obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe w ramach środków finansowych wymienionych w art. 365 ust. 7, 9, 11 i 12 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478z późn. zm.), środków w ramach programu ramowego w zakresie badań naukowych i innowacji (2014-2020) „HORYZONT 2020”, środków Fundacji na rzecz Nauki Polskiej oraz środki z innych instytucji działających na rzecz nauki lub kultury, w wysokości nie mniejszej niż 50 tys. zł,
 - e) autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych albo programów nauczania,
 - f) osiągnięcia organizacyjne, które spowodowały np. istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej, wyników kształcenia i poziomu prac dyplomowych.
4. Dziekan lub dyrektor jednostki ogólnouczelnianej występuje o nagrodę dla nauczyciela akademickiego, którego dorobek naukowy z okresu wskazanego w ust. 1 zajmuje wyróżniającą pozycję w rankingach lub zestawieniach o charakterze międzynarodowym, krajowym lub uczelnianym.
5. Podział procentowy środków przyznanych na wydziale na nagrody nauczycieli akademickich wynosi:
- a) od 50 % do 70% za wyróżniającą się działalność naukową lub artystyczną,
 - b) od 30% do 50% za wyróżniającą się działalność dydaktyczną lub organizacyjną.
6. Podział procentowy środków przyznanych w jednostce ogólnouczelnianej na nagrody nauczycieli akademickich wynosi:
- a) od 60% do 80% za wyróżniającą się działalność dydaktyczną.
 - b) od 20% do 40% za wyróżniającą się działalność organizacyjną.

§ 4

1. Ustala się następujące kategorie nagród: I, II, III stopnia.
2. Wysokość nagród w każdej kategorii ustala się jako wielokrotność minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego profesora, zwaną dalej „stawką”, obowiązującej na dzień 1 stycznia roku, w którym przyznawana jest nagroda:
 - 1) nagroda indywidualna:
 - a) I stopnia – do dwukrotności stawki,
 - b) II stopnia – do jednej stawki,
 - c) III stopnia – do trzech czwartych stawki.
 - 2) nagroda zespołowa:
 - a) I stopnia – do czterokrotności stawki,
 - b) II stopnia – do trzykrotności stawki,
 - c) III stopnia – do dwukrotności stawki.
3. Za uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego albo tytułu lub stopnia w zakresie sztuki może być przyznawana nagroda:
 - a) za uzyskanie tytułu profesora – nagroda indywidualna I stopnia,
 - b) za uzyskanie stopnia doktora habilitowanego – nagroda indywidualna II stopnia,
 - c) za uzyskanie stopnia doktora – nagroda indywidualna III stopnia.
4. W przypadku przyznania nauczycielowi akademickiemu zarówno nagrody indywidualnej i zespołowej suma kwot tych nagród nie może przekroczyć dwukrotności stawki.
5. Środki niewykorzystane na wydziale lub w jednostce ogólnouczelnianej przechodzą do rezerwy Rektora i mogą być wykorzystane na rzecz innych jednostek.
6. Rektor ma prawo ze środków rezerwy Rektora zwiększyć wysokość nagrody finansowanej ze środków wydziału lub jednostki ogólnouczelnianej.

§ 5

1. Wniosek o indywidualną lub zespołową nagrodę Rektora, zwany dalej wnioskiem o nagrodę, zawierający osiągnięcia nauczyciela akademickiego lub zespołu oraz szczegółowe uzasadnienie wniosku składany jest do Rektora na zatwierdzonym wzorze formularza.
2. Wniosek o nagrodę składa:
 - a) nauczyciel akademicki zatrudniony na wydziale albo jego przełożony – do dziekana wydziału,
 - b) nauczyciel akademicki zatrudniony w jednostce ogólnouczelnianej albo jego przełożony – do właściwego prorektora,
 - c) Rektor dla prorektorów, dziekanów wydziałów lub innych nauczycieli akademickich, zgodnie z § 2 ust. 3. – do Przewodniczącego Rektorskiej Komisji ds. Nagród.
3. Wniosek o nagrodę opiniuje:
 - a) w przypadku pracownika wydziału – rada dyscypliny i kolegium dziekańskie,
 - b) w przypadku pracownika jednostki ogólnouczelnianej – rada jednostki ogólnouczelnianej,
 - c) w przypadku kierownika jednostki ogólnouczelnianej – właściwy prorektor.
4. Kolegium dziekańskie może przekazać swoje kompetencje do opiniowania wniosków o nagrody komisji wydziałowej.
5. Przewodniczącym komisji wydziałowej jest dziekan lub osoba przez niego wyznaczona. W skład komisji wchodzi Dyrektorzy Instytutów i Kierownicy Katedr lub Zakładów. Komisję powołuje kolegium dziekańskie.
6. Komisja wydziałowa przygotowuje wykaz pozytywnie oraz negatywnie zaopiniowanych kandydatów do nagród spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale wg kryteriów obowiązujących w okresie, za który są przyznawane nagrody, i informuje wnioskodawców o rekomendacji lub braku rekomendacji.
7. Wykaz kandydatów pozytywnie i negatywnie zaopiniowanych przez komisję wydziałową opiniuje kolegium dziekańskie.
8. Dokumentacja dotycząca podziału na wydziale lub w jednostce ogólnouczelnianej środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a), przekazywana jest za pośrednictwem Działu Nauki i Współpracy z Zagranicą do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i obejmuje:
 - a) protokół z posiedzenia komisji,
 - b) uchwałę kolegium dziekańskiego,
 - c) wykaz nauczycieli akademickich i zespołów pozytywnie zaopiniowanych do nagrody Rektora ze wskazaniem działalności, za którą przyznane zostały nagrody, stopni, kwoty nagrody, a w przypadku nagrody zespołowej udział procentowy każdego z członków zespołu,
 - d) pozytywnie zaopiniowane wnioski o nagrody indywidualne albo zespołowe ze szczegółowym uzasadnieniem wnioskodawcy, wskazaniem działalności, za którą przyznane zostały nagrody, proponowanego stopnia i wysokości nagrody,
 - e) wnioski zaopiniowane negatywnie.
9. Zapisy ujęte w ust. 4 i 6 – 8 odnoszą się odpowiednio do rady jednostki ogólnouczelnianej.
10. Rektorska Komisja ds. Nagród opiniuje wnioski o nagrodę Rektora w ramach środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a) i b) oraz sporządza wykaz nauczycieli akademickich wyróżnionych do nagrody Rektora.
11. Po zakończeniu prac Rektorskiej Komisji ds. Nagród dokumentacja zostaje przedstawiona Rektorowi.
12. Decyzja Rektora jest ostateczna.

13. Po zakończeniu procedury wnioski, o których mowa w ust. 8 pkt d)-e), zwracane są na wydział lub do jednostki ogólnouczelnianej przez Dział Nauki i Współpracy z Zagranicą.

§ 6

1. Wniosek o przyznanie nagrody zespołowej powinien uwzględniać wszystkich członków zespołu z tym, że podział przyznanej nagrody zespołowej pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób, przy czym udział ten nie powinien być mniejszy niż 10%. W nagrodach zespołowych w przypadkach szczególnie uzasadnionych mogą partycypować także pracownicy UJD niebędący nauczycielami akademickimi.
2. Nagroda zespołowa przypadająca na jednego członka zespołu nie może przekraczać maksymalnej stawki nagrody indywidualnej odpowiedniego stopnia.

§ 7

1. Nauczyciel akademicki otrzymuje dyplom ze wskazaniem działalności, za którą przyznana została nagroda.
2. Kopia dyplomu przechowywana jest w aktach osobowych pracownika.

§ 8

1. Rektor może przyznać nauczycielowi akademickiemu dyplom uznania, bez nagrody finansowej, także w przypadku braku wniosku o nagrodę dla tego nauczyciela lub braku rekomendacji komisji wydziałowej.
2. Kopia dyplomu przechowywana jest w aktach osobowych pracownika.

§ 9

1. W skład Rektorskiej Komisji ds. Nagród dla nauczycieli akademickich wchodzi:
 - a) Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą jako Przewodniczący,
 - b) przewodniczący wydziałowych komisji ds. nagród,
 - c) przewodniczący związków zawodowych.
2. Rektorskiej Komisji ds. Nagród dla nauczycieli akademickich powierza się opiniowanie wniosków o przyznanie nagród dla nauczycieli akademickich oraz weryfikację regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli akademickich.
3. Obsługę Rektorskiej Komisji ds. Nagród w kwestiach określonych niniejszym regulaminem zapewnia Dział Nauki i Współpracy z Zagranicą.

Rektor

Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie
Prof. dr hab. Anna Wypych-Gawrońska