

Zarządzenie wewnętrzne Nr R021.1.28.2022

z dnia 30 marca 2022r.

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego

im. Jana Długosza w Częstochowie

w sprawie organizacji i wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku
obrony Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 23 ust 1 i 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce /t. j Dz. U 2022. 574 z późn. zm./ oraz art. 18 ust 3 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /t. j. Dz. U. 2021.372 z późn. zm. / w związku z Zarządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 30 marca 2021r. w sprawie organizacji wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /Dz. Urz. MEiN 2021.44/ oraz Zarządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 kwietnia 2021r w sprawie organizacji systemu stałych dyżurów /Dz. Urz. MEiN 2021.52/; zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa organizację i zasady wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w Uniwersytecie Humanistyczno – Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie zwanym dalej „Uczelnią”.

§ 2

1 Zadania obronne realizowane w Uczelni obejmują:

1/ Przygotowanie do wykonywania zadań obronnych w tym:

a – tworzenie warunków organizacyjnych do ich realizacji,

b – zapewnienie zasobów osobowych do realizacji poszczególnych przedsięwzięć

2/ a - planowanie obronne czyli ustalenie sposobów wykonywania zadań obronnych przez jednostki i komórki organizacyjne Uczelni

b – planowanie operacyjne czyli przygotowanie do działania jednostek i komórek organizacyjnych Uczelni w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych z jednoczesnym ustaleniem sił i środków niezbędnych do ich realizacji

c – programowanie obronne jako realizowanie zadań obronnych w czasie pokoju ujętych w formie przedsięwzięć rzeczowo – finansowych z jednoczesnym przygotowaniem Uczelni do funkcjonowania w warunkach wystąpienia zagrożenia

3/ Organizowanie i prowadzenie szkoleń z zakresu obronności, które wynikają z odrębnych dokumentów i wytycznych

4/ Przygotowanie systemu kierowania Uczelnią w czasie stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny

5/ Organizowanie współpracy cywilno – wojskowej (Civil – Military Cooperation)

6/ Realizację zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza (Host Nation Support – „HNS”)

§ 3

Tworzenie warunków organizacyjnych w Uczelni polega na:

1/ Przygotowaniu struktury organizacyjnej Uczelni do:

a – planowania i wykonywania zadań obronnych

b – przekazywaniu informacji dotyczących planowania i wykonywania określonych zadań obronnych

c – ochrony informacji niejawnych dotyczących wykonywania zadań ze szczególnym uwzględnieniem zadań operacyjnych

2/ Opracowaniu i stałym aktualizowaniu:

a – wewnętrznych aktów prawnych dotyczących wykonywania zadań obronnych

b – dokumentacji z zakresu organizowania i realizacji nakazanych zadań obronnych

3/ Podjęciu współpracy z zewnętrznymi podmiotami współdziałającymi w realizacji zadań obronnych

§ 4

1. Zapewnienie zasobów osobowych, o których jest mowa w § 2 pkt 1 b niniejszego zarządzenia obejmuje:

1./ Wyznaczenie w Jednostkach Organizacyjnych Uczelni:

a – osób powołanych do realizacji zadań na stanowisku kierowania

b – pracowników zabezpieczających funkcjonowanie: stanowiska kierowania oraz Stałego Dyżuru Uczelni

c – osób odpowiedzialnych za realizację zadań operacyjnych

2/ Opracowanie i przekazanie do właściwej Wojskowej Komendy Uzupełnień:

a – wniosków o reklamowaniu z urzędu od pełnienia czynnej służby wojskowej lub ustaniu przyczyn reklamowania

b - wniosków o reklamowaniu na wniosek od pełnienia czynnej służby wojskowej lub ustaniu przyczyn reklamowania.

2. Za zapewnienie zasobów osobowych niezbędnych do realizacji zadań obronnych odpowiedzialni są Rektor i Kierownicy Jednostek i Komórek Organizacyjnych Uczelni

3. Za opracowanie i przekazanie wniosków, o których jest mowa w §4 pkt 1 ppkt. 2 po ich zatwierdzeniu przez Rektora Uczelni odpowiedzialny jest Specjalista ds. Obrony Cywilnej, który następnie realizuje postanowienia Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U 2020.1039)

§ 5

Planowanie operacyjne, o którym jest mowa w § 2 pkt 2 b niniejszego zarządzenia obejmuje:

1/ Opracowanie i stałe aktualizowanie „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”

2/ Po odpowiednich uzgodnieniach opracowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych, a następnie ich zatwierdzenie przez Rektora Uczelni.

3/ Przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki do zatwierdzenia Planu, o którym jest mowa w pkt 1.

§ 6

Programowanie obronne, o którym jest mowa w § 2 pkt 2 c niniejszego zarządzenia obejmuje:

1/ Przygotowanie programu pozamilitarnych przygotowań obronnych

2/ Opracowanie i przygotowanie systemu kierowania Uczelnią

3/ Zaplanowanie wydatków na realizację przedsięwzięć ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych

§ 7

1. Przygotowanie Uczelni do wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa obejmuje:

1/ Ustalenie zasad i procedur wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa

2/ Zapewnienie ciągłości funkcjonowania Uczelni po wprowadzeniu wyższych stanów gotowości obronnej państwa w okresie ich obowiązywania

3/ Zorganizowanie funkcjonowania Stałego Dyżuru

2. Stały Dyżur tworzy się na potrzeby uruchamiania przedsięwzięć związanych z:

1/ Podwyższeniem gotowości obronnej państwa oraz przekazywania decyzji i poleceń dotyczących uruchamiania i realizacji zadań operacyjnych wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania UJD

2/ wprowadzeniem stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP

§8

Organizowanie współpracy cywilno – wojskowej prowadzonej w czasie pokoju, w okresie kryzysu polityczno – militarnego i wojny w szczególności obejmuje:

1/ Wymianę informacji z przedstawicielami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,

2/ Wsparcia ze strony Sił Zbrojnych dla środowiska cywilnego w systemie pozamilitarnym.

§9

Realizacja zadań w ramach roli państwa – gospodarza /HNS/ obejmuje w szczególności:

1/ Utworzenie i zapewnienie funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS

2/ Koordynowanie realizacji zadań HNS w ramach Uczelni i jej Jednostkach Organizacyjnych

3/ Koordynację współpracy Punktu Kontaktowego HNS z Jednostkami Organizacyjnymi zapewniają wyznaczeni przez Rektora pracownicy.

§10

Zadania o których jest mowa w § 2 niniejszego zarządzenia realizują Kierownicy Jednostek i Komórek Organizacyjnych Uczelni.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie
Prof. dr hab. Anna Wypych-Gawrońska