

Zarządzenie wewnętrzne Nr R021.1.117.2023
Rektora Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 7 września 2023 r.
w sprawie określenia procedur monitorowania i doskonalenia Uczelnianego Systemu
Zapewnienia Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 125.2020 Senatu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 28.10.2020 r. z późn. zm. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zarządza się co następuje:

§ 1

Działania na rzecz właściwego funkcjonowania i doskonalenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK) obejmują monitoring oraz ewaluację jakości kształcenia.

§ 2

1. Proces monitorowania USZJK funkcjonującego w Uniwersytecie Jana Długosza w Częstochowie ma charakter ciągły i związany jest z udziałem w systemie całej społeczności akademickiej.
2. Podstawowym organem monitorującym USZJK jest Rada ds. Jakości Kształcenia (RJK), a w jednostkach odpowiednio Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (KZJK) lub Zespoły ds. Jakości Kształcenia (ZJK).
3. W procesie ewaluacji USZJK wykorzystuje się uwagi, sugestie i zalecenia zawarte w sprawozdaniach zespołów USZJK oraz w samoocenie jednostki.
4. Jednostki przeprowadzają ewaluację funkcjonowania systemu jakości kształcenia nie rzadziej niż raz na trzy lata, składając za pośrednictwem dziekana lub właściwego prorektora do RJK arkusz samooceny w terminie do 15 lipca (wzór arkusza w załączniku nr 1).
5. Nadzór nad procesem monitorowania oraz ewaluacji USZJK w skali uczelni sprawuje prorektor właściwy ds. dydaktyki, na wydziałach/w kolegiach dziekan lub osoba przez niego wskazana, a w jednostkach ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną właściwy prorektor.

§ 3

1. W doskonaleniu jakości kształcenia wykorzystuje się wnioski ze wszystkich badań ankietowych prowadzonych w UJD.
2. Dziekan wydziału/kolegium lub dyrektor jednostki ogólnouczelnianej prowadzącej działalność dydaktyczną wdraża działania mające na celu doskonalenie jakości kształcenia, wykorzystując wnioski z analizy przeprowadzanych badań ankietowych. Wyniki okresowych przeglądów służą doskonaleniu programów studiów oraz są uwzględniane w procedurze samooceny jednostki.

§ 4

KZJK oraz ZJK składają sprawozdanie z działalności do RJK (załącznik nr 2) za pośrednictwem dziekana lub dyrektora jednostki do 30 czerwca.

§ 5

1. Na wydziałach/w kolegiach w celu doskonalenia jakości kształcenia przeprowadza się okresowe przeglądy programów studiów nie rzadziej niż raz na trzy lata.
2. Okresowe przeglądy są przeprowadzane przez KZJK i składane do właściwego dziekana.
3. KZJK w ramach okresowych przeglądów dokonują:
 - 1) analizy programów studiów:
 - pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodności ze standardami kształcenia, jeśli obowiązują dla danego kierunku,
 - pod względem ich zgodności z zakładanymi efektami uczenia się i kwalifikacjami związanymi z ukończeniem studiów,
 - pod względem ich zgodności z profilem studiów,
 - pod względem weryfikacji systemu punktów ECTS,
 - pod względem oceny doboru treści kształcenia, w tym treści uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe lub artystyczne oraz oczekiwania otoczenia społeczno-gospodarczego,
 - pod względem oceny doboru metod kształcenia z uwzględnieniem metod pracy ze studentami, wkładu pracy własnej studenta i sposobu jej weryfikacji,
 - pod względem doboru zajęć obowiązkowych i fakultatywnych w programie studiów, z uwzględnieniem proporcji między rodzajami zajęć;
 - 2) oceny realizacji procesu kształcenia, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, z uwzględnieniem:
 - infrastruktury dydaktycznej dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - racjonalności rozkładu zajęć, organizacji zajęć,
 - dostępu do pomocy naukowych i dydaktycznych;
 - 3) analizy warunków i trybu rekrutacji na studia, w tym zasadności doboru kryteriów stosowanych przy określaniu warunków przyjęcia na studia;
 - 4) analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów (m.in. ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwenta) pod względem zapotrzebowania rynku pracy;
 - 5) analizy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, która obejmuje:
 - kontrolę wymogów dotyczących egzaminów, zaliczeń, kolokwii, prac zaliczeniowych, projektów itp., ich zgodność z wykazami przedmiotów/ kartami poszczególnych przedmiotów oraz metodami kształcenia i formami zajęć,
 - zasady oceniania studentów,
 - system gromadzenia (przechowywania) dokumentacji z weryfikacji efektów uczenia się,
 - proces dyplomowania, w tym sposób przeprowadzania i zasady oceny egzaminu dyplomowego, procedury weryfikowania samodzielności i jakości prac dyplomowych, zasady przygotowania i oceny prac dyplomowych (jeśli jest przewidziana w programie studiów) tj.: wymagania merytoryczne i formalne w odniesieniu do osób pełniących funkcję opiekuna dyplomanta i recenzenta, zasady zatwierdzania tematów prac dyplomowych w szczególności pod kątem ich zgodności z profilem studiów;
 - 6) analizy zakładanych i uzyskanych efektów uczenia się z realizacji praktyk (jeśli są przewidziane), która uwzględnia:

- program praktyk, w tym jego korelację z kierunkiem studiów,
 - dobór miejsc odbywania praktyk,
 - wyniki ankiet dotyczących praktyk,
 - dokumentację z przebiegu praktyk i ich zaliczania,
 - ocenę praktyk;
- 7) oceny doboru kadry dydaktycznej pod względem kompetencji do prowadzenia zajęć, kwalifikacji, dorobku dydaktycznego, naukowego, artystycznego lub posiadanego doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzonych zajęć;
 - 8) analizy procedury potwierdzania efektów uczenia się (jeśli na kierunku może być przeprowadzana);
 - 9) oceny:
 - a) w przypadku kierunku studiów o profilu praktycznym:
 - programu zajęć kształtujących umiejętności praktyczne;
 - warunków realizacji zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym;
 - b) w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim zapewnienia studentom przygotowania do prowadzenia badań – w przypadku studiów pierwszego stopnia, oraz udziału w badaniach – w przypadku studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
 4. Okresowy przegląd programu studiów zostaje podsumowany oceną efektów uczenia się na kierunku.
 5. Wzór okresowego przeglądu programu studiów określa załącznik nr 3.
 6. Wydział/kolegium może wprowadzić zmiany w procedurach dotyczących przeglądów programów studiów, uwzględniając specyfikę kierunków prowadzonych przez wydział/kolegium.

§ 6

W procesie doskonalenia kształcenia wykorzystuje się wnioski z analizy samooceny jednostki, przeglądu programów studiów, analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów uczelni.

§ 7

1. Pełnomocnik dziekana ds. kierunku w ramach samooceny jednostki dokonuje:
 - 1) oceny realizacji procesu kształcenia, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, biorąc pod uwagę:
 - dostęp studentów do: regulaminu dyplomowania, instrukcji praktyk, informacji dotyczących wymagań egzaminacyjnych i zaliczeniowych,
 - dostęp studentów do informacji o konsultacjach osób prowadzących zajęcia,
 - wykorzystanie nowoczesnych i zróżnicowanych metod kształcenia;
 - 2) analizy współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w procesie tworzenia i doskonalenia programów studiów.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, pełnomocnik przekazuje do właściwego dziekana.

§ 8

1. Systemową procedurę monitorowania USZJK przeprowadza się w terminie do czterech miesięcy po przeprowadzeniu procedury samooceny jednostek.

2. W procedurze monitorowania USZJK bierze się pod uwagę ankiety samooceny jednostek oraz sprawozdania KZJK/ZJK.

§ 9

1. W Uczelni stosuje się procedury antyplagiatowe.
2. System antyplagiatowy administrowany jest przez Zespół Systemów Informatycznych i Obsługi Dydaktyki.
3. Badaniu systemem antyplagiatowym poddawane są wszystkie pisemne prace dyplomowe powstające w Uczelni.
4. Warunkiem dopuszczenia pracy do procesu dyplomowania jest zweryfikowanie przez promotora wartości wskaźników w każdym ze sprawdzanych zakresów, a w przypadku wartości budzących wątpliwości promotora także przez właściwe KZJK.

§ 10

Kolegia dziekańskie przynajmniej raz w roku – po zakończeniu roku akademickiego – rozpatrują sprawy dotyczące doskonalenia jakości kształcenia na wydziałach/w kolegiach, zapoznając się ze sprawozdaniami i wnioskami KZJK.

§ 11

Pierwszą ewaluację funkcjonowania systemu jakości kształcenia, o której mowa w § 2 ust. 4, przeprowadza się w roku akademickim 2023/2024.

§ 12

Traci moc:

- Zarządzenie wewnętrzne nr R-0161/115/2015 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 23 listopada 2015r. w sprawie procedur monitorowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie
- Zarządzenie wewnętrzne nr R-0161/57/2016 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 19 lipca 2016r. w sprawie procedur weryfikacji wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.
- Zarządzenie wewnętrzne Nr R-0161/58/2016 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 19 lipca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań zespołów Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz ankiety samooceny jednostek Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie

prof. dr hab. Anna Wypych-Gawrońska