

Zarządzenie wewnętrzne Nr R-0161/118/2019
Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 17 października 2019 r.
w sprawie zmiany Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie wprowadzonego Zarządzeniem
wewnętrznym Nr R-0161/89/2019 z dnia 9 września 2019 r.

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz.1668 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia wewnętrznego Nr R-0161/89/2019 z dnia 9 września 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

1. *Na pisemny wniosek wydziałowego organu samorządu studenckiego świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–4, są przyznawane przez komisję stypendialną danego wydziału, zwaną dalej KS.*
2. *Wniosek o którym mowa w ust. 1 składa się do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.*
3. *W przypadku braku wniosku o którym mowa w ust. 1 świadczenia o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–4 przyznaje Dziekan działający z upoważnienia Rektora.*
4. *KS powołuje Dziekan właściwego wydziału działający z upoważnienia Rektora.*
5. *W skład KS wchodzi:*
 - 1) *co najmniej 3 studentów danego wydziału,*
 - 2) *co najmniej 1 pracownik danego wydziału**przy czym większość członków komisji stypendialnych stanowią studenci.*
6. *Na pisemny wniosek organu samorządu doktorantów świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–4, są przyznawane przez wydziałową doktorancką komisję stypendialną, zwaną dalej WDKS.*
7. *Wniosek o którym mowa w ust. 6 składa się do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.*
8. *W przypadku braku wniosku o którym mowa w ust. 6 świadczenia o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–4 przyznaje Dziekan działający z upoważnienia Rektora.*
9. *WDKS powołuje Dziekan właściwego wydziału działający z upoważnienia Rektora.*
10. *W skład WDKS wchodzi:*
 - 1) *co najmniej 3 doktorantów danego wydziału,*
 - 2) *co najmniej 1 pracownik danego wydziału**przy czym większość członków komisji stypendialnych stanowią doktoranci.*
11. *Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu studenckiego, Rektor powołuje Odwoławczą Komisję Stypendialną, zwaną dalej OKS.*
12. *Wniosek o którym mowa w ust. 11 składa się do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.*
13. *W przypadku braku wniosku o którym mowa w ust. 12, wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy od decyzji KS rozpatruje Prorektor ds. studenckich działający z upoważnienia Rektora.*

14. W skład OKS wchodzi:

- 1) co najmniej jeden student z każdego wydziału
- 2) pracownik Działu Spraw Studenckich

15. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu doktorantów, Rektor powołuje Odwoławczą Doktorancką Komisję Stypendialną, zwaną dalej ODKS.

16. W skład ODKS wchodzi:

- 1) co najmniej dwóch doktorantów po jednym z każdego wydziału
- 2) co najmniej dwóch pracowników po jednym z każdego wydziału
- 3) pracownik Działu Spraw Studenckich

17. Wniosek o którym mowa w ust. 15 składa się do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.

18. W przypadku braku wniosku o którym mowa w ust. 16, wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy od decyzji WDKS rozpatruje Prorektor ds. studenckich działający z upoważnienia Rektora.

19. Członek KS nie może być jednocześnie członkiem OKS.

20. Członek WDKS nie może być jednocześnie członkiem ODKS.

21. Kadencja KS, WDKS, OKS, ODKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.

22. KS, WDKS, OKS, ODKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

23. Pracami KS, WDKS, OKS, ODKS kieruje przewodniczący.

24. Decyzje KS, WDKS, OKS, ODKS zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy liczby członków.

25. Z każdego posiedzenia KS, WDKS, OKS, ODKS sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

2) § 6 otrzymuje brzmienie:

1. Przyznanie świadczeń o których mowa § 3 w ust. 1, oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Decyzja wydana przez Dziekana działającego z upoważnienia Rektora jest decyzją wydaną przez organ pierwszej instancji.
3. Od decyzji o której mowa w ust. 2, student może zwrócić się do Prorektora ds. studenckich działającego z upoważnienia Rektora z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek wnosi się za pośrednictwem Dziekana działającego z upoważnienia Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
4. Decyzja wydana przez KS jest decyzją wydaną przez organ pierwszej instancji.
5. Od decyzji o której mowa w ust 4., służy studentowi odwołanie do OKS wnoszone za pośrednictwem KS w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
6. Decyzja wydana przez WDKS jest decyzją wydaną przez organ pierwszej instancji.
7. Od decyzji o której mowa w ust 6., służy doktorantowi odwołanie do ODKS wnoszone za pośrednictwem WDKS w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
8. KS i WDKS zobowiązane są przestać odwołanie do odpowiednio do OKS i ODKS niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni od dnia otrzymania odwołania wraz z kompletem dokumentów, na podstawie których została podjęta decyzja oraz pisemną opinią KS lub WDKS przekazującą sprawę.
9. Decyzja Prorektora ds. studenckich działającego z upoważnienia Rektora wydana na skutek ponownego rozpatrzenia sprawy oraz decyzja OKS lub ODKS wydana na skutek odwołania od decyzji KS lub są decyzjami wydanymi przez organ drugiej instancji.

10. Decyzje wydane przez KS, WDKS, OKS, ODKS podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.”

3) § 7 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję KS, WDKS, OKS, ODKS niezgodną z przepisami prawa.”

4) § 8 ust 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku gdy wniosek złożony we wskazanym terminie ma braki formalne, KS lub WDKS wzywa studenta do usunięcia braków w terminie nie krótszym niż 7 dni pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania z zastrzeżeniem § 12.”

5) w § 9 w ust 2 po słowie „czerwca” skreśla się słowo „do”

6) § 11 ust 1-5 otrzymują brzmienie:

1. W przypadku powstania wątpliwości dotyczących przyznanego świadczenia co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego świadczenia, Dziekan działający z upoważnienia Rektora albo KS lub WDKS powiadamia niezwłocznie studenta otrzymującego świadczenie o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
2. Dziekan działający z upoważnienia rektora albo KS lub WDKS może w przypadkach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego wznowić postępowanie w sprawie przyznania świadczenia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Dziekan działający z upoważnienia Rektora albo KS lub WDKS jest uprawniony do wstrzymania wypłaty świadczenia.
4. Po przeprowadzeniu postępowania w wyniku jego wznowienia i stwierdzeniu, że student otrzymał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych zamieszczonych we wniosku lub fałszywych dokumentów albo oświadczeń, Dziekan działający z upoważnienia Rektora albo KS lub WDKS uchyla dotychczasową decyzję i orzeka ponownie w przedmiocie wniosku studenta o przyznanie świadczenia.
5. Gdy decyzja stanie się ostateczna i prawomocna, Dziekan działający z upoważnienia Rektora albo KS lub WDKS wzywa studenta do zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.”

7) § 13 otrzymuje brzmienie:

1. Dziekan działający z upoważnienia Rektora lub KS lub WDKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.

2. *Dziekan działający z upoważnienia Rektora albo KS lub WDKS może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.*
3. *Student składa oświadczenie o przyczynie niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi źródła utrzymania rodziny.*

8) § 16 ust 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierające informacje o wysokości: dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu, należnego podatku. Osoby rozliczające się razem powinny wykazać dochody osobno (obowiązuje wszystkich studentów oraz członków ich rodzin, niezależnie od sytuacji).”

9) § 17 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Umowa, o której mowa w ust. 2 pkt 1 zgodnie z przepisami ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników jest to umowa dzierżawy zawarta w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego, osobie niebędącej:

- 1) małżonkiem wydzierżawiającego;*
- 2) jego zstępnym lub pasierbem;*
- 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;*
- 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;*
- 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.*

10) § 22 ust 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) inne zdarzenie, które w ocenie KS lub WDKS spowodowało, że student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej”

§ 2

Dla wniosków o przyznanie świadczeń określonych w Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno Przyrodniczego im. Jana Długosza dotyczących doktorantów, a złożonych przed dniem wejścia w życie zmian wprowadzonych niniejszym zarządzeniem – w załącznikach nr 1,2,3,4,6,7,13 do Regulaminu, przez Komisję Stypendialną należy rozumieć Wydziałową Doktorancką Komisję Stypendialną.

§ 3

Zmienia się załączniki nr 1,2,3,4,6,7,13 do Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno Przyrodniczego im. Jana Długosza i nadaje im się treść wg załączników do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Pozostałe postanowienia Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie wprowadzonego Zarządzeniem wewnętrznym Nr R-0161/89/2019 z dnia 9 września 2019 r. pozostają bez zmian.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.

Rektor

*Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie
prof. dr hab. Anna Wypych- Gawrońska*