

załącznik nr 4 do zarządzenia Rektora R.021.1.66.2022

należy drukować dwustronnie

nr projektu: (nadaje DNWZ)

	Wniosek o przyznanie środków na rok 20 w ramach subwencji badawczo-rozwojowej (B+R)
	Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie składany przez
	należy wskazać właściwe *
Jednostka organizacyjna	zakład/katedra/instytut
Kierownik projektu (wnioskodawca)	
Temat projektu	
Skład zespołu	1. 2. 3. 4. 5. w przypadku większego składu dołączyć odrębną listę
Krótki opis projektu	
Zamierzone wymierne efekty badawcze do osiągnięcia	1. 2. 3. 4. 5. można dołączyć odrębny załącznik
Wnioskowana kwota brutto (z narzutem 30%, w tym aparatura 0%)	,00 zł słownie: złotych

data i podpis kierownika projektu

załącznik nr 4 do zarządzenia Rektora R.021.1.66.2022

należy drukować dwustronnie

nr projektu: (nadaje DNWZ)

* należy wskazać właściwe

Oświadczenie kierownika projektu:

Oświadczam, że:

- zobowiązuję się do realizacji projektu naukowego zgodnie z planem zadaniowo-finansowym projektu,
- zapoznałam/em się z Zarządzeniem wewnętrznym Nr R.021.1.50.2021 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków tzw. "subwencji badawczo-rozwojowej", przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie z późniejszymi zmianami

data i podpis kierownika projektu

załącznik nr 4 do zarządzenia Rektora R.021.1.66.2022

należy drukować dwustronnie

nr projektu: (nadaje DNWZ)

Plan zadaniowo-finansowy projektu na rok 20		
Działania kwalifikowane do finansowania	Kwota brutto (z narzutem 30%)	Kwota netto
Działania mające na celu pozyskanie wyników, zgromadzenie osiągnięć i ich upowszechnianie w formie publikacji, monografii, patentów, wystaw i koncertów		
1. prace badawcze w Uczelni (w tym zakupy materiałów, odczynników itp.)	,00 zł	,00 zł
2. prace badawcze poza Uczelnią (delegacje krajowe i zagraniczne, kwerendy)	,00 zł	,00 zł
3. submission fee	,00 zł	,00 zł
4. open access	,00 zł	,00 zł
5. zakup aparatury badawczej (wartość brutto powyżej 10.000 zł – narzut 0%)	,00 zł	,00 zł
6. usługi badawcze	,00 zł	,00 zł
7. usługi tłumaczeń i korekta	,00 zł	,00 zł
8. usługi wydawnicze w przypadku czasopism wydawanych przez UJD	,00 zł	,00 zł
9. usługi wydawnicze	,00 zł	,00 zł
10. opłaty za udział w konferencjach (tylko o międzynarodowym znaczeniu)	,00 zł	,00 zł
11. zakup urządzeń (np. sprzęt komputerowy)	,00 zł	,00 zł
12. usługi patentowe	,00 zł	,00 zł
13. prace artystyczne w Uczelni	,00 zł	,00 zł
14. prace artystyczne poza Uczelnią	,00 zł	,00 zł
15. opłaty za udział w wydarzeniach artystycznych (tylko o międzynarodowym znaczeniu)	,00 zł	,00 zł
Działania wspierające pozyskiwanie środków zewnętrznych na badania oraz komercjalizację i wdrażanie wyników badań		
1. usługi przygotowania projektów	,00 zł	,00 zł
2. usługi tłumaczeń i korekta	,00 zł	,00 zł
3. działania służące komercjalizacji wyników badań (licencje, ekspertyzy, analiza potencjału rynkowego, wycena prac własności intelektualnej, strategia komercjalizacji)	,00 zł	,00 zł
Wzmocnienie oddziaływania na gospodarkę i społeczeństwo osiągnięć naukowych i artystycznych		
1. submission fee	,00 zł	,00 zł
2. open access w celu zwiększenia cytowalności	,00 zł	,00 zł

data i podpis kierownika projektu

załącznik nr 4 do zarządzenia Rektora R.021.1.66.2022

należy drukować dwustronnie

nr projektu: (nadaje DNWZ)

3. usługi tłumaczeń w przypadku dzieła wybitnego, w celu zwiększenia zakresu oddziaływania	,00 zł	,00 zł
4. usługi wydawnicze w przypadku dzieła wybitnego, w celu zwiększenia zakresu oddziaływania	,00 zł	,00 zł
5. organizacja cyklicznych konferencji i wydarzeń artystycznych wspierających działania o największej skali oddziaływania z zaplanowaną możliwością publikacji	,00 zł	,00 zł
6. działania mające na celu upowszechnianie i popularyzację nauki	,00 zł	,00 zł
SUMA	,00 zł	,00 zł
Podpisy i pieczęcie osób opiniujących planowany projekt w tym plan zadaniowo-finansowy projektu (można dołączyć odrębny załącznik z opinią)		
Przewodniczący Rady Dyscypliny ☐ popieram ☐ nie popieram, ponieważ	Dziekan Wydziału ☐ popieram ☐ nie popieram, ponieważ	
obsługa finansowa wydziału ☐ nie wnoszę uwag formalno-rachunkowych ☐ wnoszę uwagę:	Kwestor ☐ nie wnoszę uwag formalno-rachunkowych ☐ wnoszę uwagę:	
Decyzja Prorektora	☐ przyznaję środki w wysokości,00 zł ☐ nie przyznaję środków ponieważ	

☐ właściwe zaznaczyć

data i podpis kierownika projektu