

Zarządzenie wewnętrzne Nr R 50.2021
Rrektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 18 maja 2021 r.
w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków
tw. "subwencji badawczo-rozwojowej",
przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe
lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane
w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 oraz art. 267 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn.zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 392 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

1. W Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanym dalej "Uczelnią", środki przeznaczone na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane tworzą subwencję badawczo-rozwojową, zwaną dalej subwencją B+R.
2. Subwencję B+R wydziela się z subwencji zasadniczej na podstawie dotychczasowych wysokości środków na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane, z uwzględnieniem ewentualnego wzrostu lub spadku subwencji zasadniczej. Wysokość subwencji B+R określa Rektor w ramach planu rzeczowo-finansowego.
3. Subwencję B+R tworzą również środki kosztów pośrednich, jeśli są przeznaczone na obsługę działalności badawczo-rozwojowej.

§2

1. Środki przyznane w ramach Subwencji B+R należy wydatkować nie dłużej niż do 31 października roku następnego po przyznaniu subwencji.
2. Środki niewykorzystane w określonym terminie zasilają Rezerwę Rektora w ramach subwencji B+R. Sposób wnioskowania o środki z Rezerwy Rektora w ramach subwencji B+R określa zarządzenie.
3. Ze względu na sytuację epidemiczną wyjątkowo środki przyznane w ramach Subwencji B+R na rok 2019, można wydatkować do 31 października 2021r.

§ 3

1. Subwencję B+R dzieli się na dyscypliny ewaluowane lub przygotowujące się do ewaluacji.
2. Subwencję B+R dzieli się według algorytmu:

$$P \times kn = Pp$$
$$(SBR - SBRD - SBRs - RR) / (Pp) = kbSBR$$
$$kbSBR \times P = SBRpd$$

Składniki algorytmu oznaczają:

P - pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni reprezentujący dyscyplinę ewaluowaną w przeliczeniu na pełne etaty (do liczby pracowników z dyscyplin ewaluowanych dołącza się również pracowników badawczo-dydaktycznych reprezentujących dyscypliny nieewaluowane, z uwzględnieniem możliwości przypisania dorobku naukowego do dyscypliny ewaluowanej)

kn - kosztochłonność naukowa zgodnie z rozporządzeniem, w przypadku dyscyplin tzw. oczekujących niejednorodnych pomniejszona dwukrotnie

Pp - liczba pracowników przeliczeniowa

SBR - subwencja B+R dla Uczelni wydzielona z subwencji podstawowej

SBRD - subwencja B+R przeznaczona dla doktorantów, uwzględniająca kosztochłonność dyscyplin

SBRs – subwencja B+R przeznaczona dla studentów prowadzących badania naukowe i upowszechniających wyniki swoich badań

RR - rezerwa Rektora

kbSBR - kwota bazowa subwencji B+R

SBRpd - subwencja B+R podstawowa dla dyscypliny na dany rok

3. Określa się rezerwę Rektora przeznaczoną na dodatkowe działania mające na celu rozwój dyscyplin naukowych lub artystycznych, w tym przede wszystkim na wsparcie działań ewaluowanych w kryterium 3 oraz na wsparcie prac badawczych dla osób, które w konkursach organizowanych przez NCN uzyskały pozytywną ocenę projektu w I etapie oceny merytorycznej dokonanej przez Zespół Ekspertów, natomiast ich projekty nie uzyskały rekomendacji w II etapie oceny merytorycznej dokonywanej przez ekspertów zewnętrznych. Dofinansowanie ma służyć merytorycznej poprawie wniosku i przygotowaniu go do złożenia w kolejnych edycjach konkursów NCN.

§ 4

1. W podziale subwencji B+R w ramach przyznanych środków dla dyscypliny uwzględnia się działania, mające na celu osiągnięcie efektów badawczych przeznaczonych do ewaluacji zgodnie z rozporządzeniem. Wykaz tych działań określa załącznik nr 1.
2. Wprowadza się zasady kwalifikacji środków finansowych subwencji B+R zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Na potrzeby przygotowania planu rzeczowo-finansowego dyrektorzy instytutów oraz kierownicy katedr lub zakładów składają informacje, zgodnie z załącznikiem nr 3, w terminie określonym przez Prorektora właściwego ds. nauki.

§ 5

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów przygotowują wnioski o przyznanie środków w ramach subwencji B+R, służące finansowaniu działań, które będą ewaluowane, zgodnie z załącznikiem nr 4. We wniosku uwzględnia się 3 kryteria: 1. publikacje, 2. projekty, komercjalizację, wdrożenia, 3. wzmocnienie wpływu wyników badań na społeczeństwo, gospodarkę i środowisko.
2. Doktoranci składają wnioski zgodnie z załącznikiem nr 5.
3. Studenci składają wnioski zgodnie z załącznikiem nr 6.
4. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów a także doktoranci i studenci mogą wystąpić również o środki z rezerwy Rektora, zgodnie z załącznikiem nr 7.

§ 6

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, doktoranci oraz studenci składają wnioski (jeden wniosek na jednostkę, warunek ten nie dotyczy doktorantów i studentów) do Działu Nauki i Współpracy z Zagranicą.

2. Wnioski powinny być zaopiniowane przez rady dyscyplin naukowych lub artystycznych oraz dziekana, a w przypadku doktorantów i studentów również przez promotora albo opiekuna naukowego.
3. Wnioski powinny być zaopiniowane również przez pracownika księgowości obsługującego wydział oraz kwestora.
4. Termin składania wniosków i ich rozpatrywania określa prorektor właściwy ds. nauki.
5. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 7

Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, doktoranci i studenci wraz z promotorami ponoszą odpowiedzialność za dyscyplinę finansową i wydatkowanie uzyskanego finansowania zgodnie z przepisami prawa, w tym z przepisami prawa zamówień publicznych.

§ 8

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, oraz doktoranci składają sprawozdania z wydatkowania środków przyznanych w ramach subwencji B+R, służących finansowaniu z działań, które będą ewaluowane w ramach 3 kryteriów, lub ze środków przyznanych przez Rektora zgodnie z załącznikiem nr 8, a studenci – zgodnie z załącznikiem nr 9.
2. Sprawozdanie finansowe jest przygotowywane przy pomocy księgowości obsługującej wydział.

§ 9

1. Sprawozdania są składane w terminie określonym przez prorektora właściwego ds. nauki.
2. Sprawozdania są opiniowane przez radę dyscypliny naukowej lub artystycznej oraz dziekana, a w przypadku doktorantów i studentów również przez promotora albo opiekuna naukowego.
3. Sprawozdania są opiniowane również przez pracownika działu zamówień publicznych oraz kwestora.

§ 10

1. Tracą moc zarządzenia:
 - a) Zarządzenie wewnętrzne Nr R –R0161/50/2019 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 15 maja 2019r. w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków tzw. "subwencji badawczo-rozwojowej", przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie z wyłączeniem § 6-8 w odniesieniu do rozliczenia wydatkowania środków przyznanych w ramach subwencji B+R w roku 2019 i 2020;
 - b) Zarządzenie wewnętrzne Nr R0161/73/2019 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 17 lipca 2019 r. zmieniające Zarządzenie wewnętrzne Nr R –R0161/50/2019 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 15 maja 2019 r. w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków tzw. "subwencji badawczo-rozwojowej", przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie

- c) Zarządzenie wewnętrzne Nr R.021.1.104.2020 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 8 października 2020 r. zmieniające Zarządzenie wewnętrzne Nr R –R0161/50/2019 Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 15 maja 2019 r. w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków tzw. "subwencji badawczo-rozwojowej", przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie

prof. dr hab. Anna Wypych- Gawrońska