

Zarządzenie wewnętrzne Nr R021.1.90.2020
Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 21 września 2020r.
w sprawie warunków wynagrodzenia za prowadzenie zajęć szkoleniowo-treningowych
z grupami sportowymi

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) i § 24 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie oraz w związku z Zarządzeniem Nr RO0161/78/2017 z dnia 14 czerwca 2017 r. Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dla realizacji statutowych zadań Uczelni, tj. stwarzania warunków do rozwoju kultury fizycznej studentów w ramach działalności Studium Wychowania Fizycznego i Sportu realizowane są zajęcia w grupach sportowych w następujących dyscyplinach sportu: piłka nożna, koszykówka, piłka siatkowa, pływanie, tenis stołowy, tenis ziemny, narciarstwo, lekkoatletyka, podnoszenie ciężarów.
2. Celem działalności grup sportowych jest propagowanie oraz rozwój sportu akademickiego poprzez prowadzenie szkolenia i rywalizacji w ww. dyscyplinach sportowych.
3. Do podstawowych zadań grup sportowych należy prowadzenie zajęć szkoleniowo-treningowych oraz udział w rozgrywkach akademickich.

§ 2

1. Dyrektor Studium Wychowania Fizycznego i Sportu przedstawia do zatwierdzenia Prorektorowi nadzorującemu jednostki ogólnouczelniane propozycje co do osób do prowadzenia szkolenia i opieki nad grupami sportowymi oraz liczby godzin dla poszczególnych grup sportowych.
2. Stawki wynagrodzenia za godzinę obliczeniową odpowiadającą 45 minutom ustala Prorektor nadzorujący jednostki ogólnouczelniane. Maksymalna stawka za godzinę obliczeniową nie może być wyższa niż stawka za godzinę ponadwymiarową obowiązującą w Uczelni dla stanowiska asystent w grupie stanowisk dydaktycznych.
3. Umowy z osobami prowadzącymi zajęcia szkoleniowo-treningowe z grupami sportowymi zawiera Prorektor nadzorujący jednostki ogólnouczelniane (wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia).

§ 3

Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć szkoleniowo - treningowych i opiekę nad grupami sportowymi jest finansowane ze środków ogólnouczelnianych przyznanych przez Rektora na finansowanie działalności sportowej.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr R-0161/112/2017 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 18 września 2017 r. w sprawie warunków wynagrodzenia za prowadzenie zajęć szkoleniowo-treningowych z grupami sportowymi.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie dniem z podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie
prof. dr hab. Anna Wypych- Gawrońska

UMOWA ZLECENIE NR

Zawarta w dniu pomiędzy Uniwersytetem Humanistyczno-Przyrodniczym im.
Jana Długosza w Częstochowie, zwanym dalej
„Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez :

.....
.....

Nazwisko i imię stanowisko
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora

.....

a

Panią/Panem.....

.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” nr PESEL

.....

zamieszkałym w

.....

§1

1. Zamawiający zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:

przeprowadzenie szkolenia sportowego i sprawowanie opieki nad grupą sportową studentów
UJD w dyscyplinie

.....

2. Do obowiązków zleceniobiorcy należy:

o opracowanie autorskiego programu zajęć prowadzonej dyscypliny sportowej

o organizacja i nabór do grup sportowych

o prowadzenie szkolenia sportowego zgodnie z programem zajęć, regulaminami i przepisami
BHP

o prowadzenie dokumentacji prowadzonych zajęć

o prowadzenie zespołów w czasie imprez sportowych

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności określone w ust. 1 osobiście, z należytą
starannością.

4. Zamawiający zapewnia obiekty i sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć, o których mowa
w ust. 1.

5. Zamawiający pokrywa koszty udziału Zleceniobiorcy w zawodach sportowych (dojazd na
zawody, wyżywienie, noclegi).

§2

Zleceniobiorca wykonywać będzie zlecenie w okresie

od.....do.....

w siedzibie Uczelni/poza Uczelnią* w liczbie godzin obliczeniowych (1 godzina
odpowiada 45 min.)

§3

1. Zleceniobiorca za wykonanie czynności określonych w §1 otrzyma wynagrodzenie brutto
w wysokościzł,

słownie..... Wysokość wynagrodzenia
wynika z iloczynu ilości godzin objętych umową i stawki godzinowej brutto
wynoszącej

2. Wynagrodzenie będzie wypłacone po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku, którego
wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Rachunek stanowi podstawę do wypłaty
wynagrodzenia Zleceniobiorcy, w którym potwierdza on rzeczywistą ilość przepracowanych

godzin i wysokość wynagrodzenia należnego za wykonanie całości lub części przedmiotu zlecenia za dany miesiąc.

3. Zleceniobiorca rachunek, o którym mowa w ust. 2, powinien złożyć w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiony jest rachunek.

4. Wynagrodzenie będzie wypłacone miesięcznie po potrąceniu zaliczek na podatek dochodowy oraz obowiązujących składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne:

1. gotówką w kasie

2. przekazem pocztowym na adres

3. przelewem na konto bankowe nr*

5. W przypadkach zawarcia umowy na okres dłuższy się niż miesiąc wypłata wynagrodzenia będzie następować w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należne jest wynagrodzenie. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest potwierdzenie przez Zleceniodawcę wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę oraz rachunek złożony przez Zleceniobiorcę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§4

Zleceniobiorca nie może bez pisemnej zgody Zleceniodawcy powierzyć wykonania w całości lub części czynności określonych w §1 osobie trzeciej.

§5

1. W przypadku osób niebędących pracownikami Uczelni, „Formularz zgłoszeniowy zleceniobiorcy niebędącego pracownikiem UJD”, stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych wskazanych w Formularzu, o którym mowa w ust. 1., Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania o tym Dział Płac nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty zaistnienia zmiany tych danych.

3. W przypadku osób będących pracownikami uczelni oświadczenie, zgodne z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§6

1. Zleceniobiorca (**nie dotyczy pracowników UJD**) oświadcza, że:

a) jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, mianowania, umowy zlecenie * oraz osiąga wynagrodzenie miesięczne brutto z w/w tytułu w kwocie nie niższej od minimalnego wynagrodzenia,

b) jest emerytem lub rencistą

c) jest studentem, uczniem do 26-go roku życia
nazwa szkoły, uczelni

d) umowa nie będzie wykonywana w ramach pozarolniczej działalności gospodarczej

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się pod rygorem skutków prawnych i finansowych do powiadomienia Zleceniodawcy w terminie 3 dni o zmianach w charakterze zatrudnienia i wynagrodzenia, o których mowa w 1 punkcie oświadczenia, bezpośrednio po zaistniałej zmianie nie później jednak jak przed terminem złożenia rachunku.

§7

Zleceniobiorca oświadcza, że złożone w § 6 niniejszej umowy oświadczenie oraz oświadczenie złożone w załączniku, o którym mowa w § 5 ust. 1, są zgodne ze stanem faktycznym.

§8

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.

§9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§10

Zleceniobiorca nie podlega podporządkowaniu pracowniczemu z art.22 § 1 Kodeksu Pracy.

§11

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§12

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa pozostają u Zleceniodawcy.

§13

Zleceniobiorca oświadcza, że

- jest świadomy czynników ryzyka i zagrożeń dla zdrowia związanych z realizacją umowy
- zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa pracy, a w szczególności:

1. wykonywania pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
2. dbania o należyty stan mienia Zleceniobiorcy oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania pracy
3. stosowania środków ochrony zbiorowej, a także używania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, o ile charakter wykonywanej pracy tego wymaga,
4. niezwłocznego zawiadomienia Zleceniodawcy o zauważonym w UJD wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzegania współpracowników i innych osób znajdujących się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie,
5. współdziałania ze Zleceniodawcą w czasie ewakuacji, w sytuacji pożaru oraz w przypadku konieczności udzielenia pomocy ofiarom wypadków.

DLA PRACOWNIKÓW UJD:

Stwierdzam, że praca wyszczególniona w umowie nie należy do obowiązków Zleceniobiorcy, wynikających ze stosunku pracy w UJD i będzie wykonana poza obowiązującym czasem pracy.

.....
podpis bezpośredniego przełożonego

Źródło finansowania umowy

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

.....

Kwestor

- **niepotrzebne skreślić**