

Zarządzenie wewnętrzne Nr R021.1.112.2025
Rektora Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 1 grudnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia otwartego naboru przedstawicieli kadry akademickiej w ramach projektu „Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA”

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z § 24 ust. 1-3 statutu Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie zarządza się, co następuje:

§ 1.

W celu wyłonienia uczestników projektu „Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA” powołuje się komisję rekrutacyjną ds. naboru przedstawicieli kadry akademickiej. Celem komisji jest przeprowadzenie otwartego naboru 22 przedstawicieli UJD kadry akademickiej oraz pracowników administracji, którzy wezmą udział w szkoleniach oraz działaniach szkoleniowo-warsztatowych realizowanych w ramach projektu.

§ 2.

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - 1) Rektor – Przewodniczący Komisji,
 - 2) Dziekani poszczególnych Collegium/Wydziałów uczelni – członkowie Komisji,
2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele zespołu projektowego lub osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w zakresie analizy danych ELA i jakości kształcenia.

§ 3.

Komisja działa na podstawie niniejszego zarządzenia oraz Regulaminu naboru (załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia). Do zadań Komisji należy analiza zgłoszeń, ich ocena formalna i merytoryczna oraz przekazanie wyników Rektorowi do zatwierdzenia.

§ 4.

Nabór ma charakter otwarty i przejrzysty. Informacja o naborze zostanie ogłoszona na stronie internetowej uczelni oraz przekazana do jednostek organizacyjnych. Zgłoszenia będą przyjmowane przez co najmniej 4 dni na adres dss@ujd.edu.pl

§ 5.

Kryteria oceny kandydatów określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
Ostateczną listę zakwalifikowanych osób zatwierdza Rektor na podstawie rekomendacji Komisji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Rektora Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie

Prorektor ds. Nauki i Badań Naukowych

prof. dr hab. Bogusław Przywora

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia wewnętrznego Nr R021.1.112.2025 Rektora
Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie z dnia 1 grudnia 2025 r.**

**REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PRZEDSTAWICIELI KADRY AKADEMICKIEJ ORAZ
PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

§ 1. Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia otwartego naboru przedstawicieli kadry akademickiej do udziału w projekcie „Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA”. Celem naboru jest wyłonienie 22 przedstawicieli UJD kadry akademickiej (18 osób w tym 2 trenerów regionalnych i 16 lokalnych) pracowników administracji (4 osoby jako trenerzy lokalni) do udziału w szkoleniach i warsztatach. Trenerami regionalnymi zostanie dwóch kandydatów z największą liczbą punktów spośród nauczycieli akademickich.

§ 2. Organizator naboru

Organizatorem naboru jest uczelnia. Nadzór nad przebiegiem naboru sprawuje Rektor, a jego realizację zapewnia Komisja Rekrutacyjna.

§ 3. Zakres i forma naboru

Nabór obejmuje nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji zatrudnionych w uczelni. Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie uczelni oraz upowszechnione przez wewnętrzną pocztę UJD. Termin składania zgłoszeń wynosi co najmniej 4 dni od ogłoszenia.

§ 4. Dokumenty zgłoszeniowe

Kandydaci składają formularz zgłoszeniowy, załącznik 1/załącznik 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 5. Etapy naboru

Nabór obejmuje ocenę formalną i merytoryczną, w wyniku której opracowana zostanie lista rankingowa kandydatów zatwierdzona następnie przez Rektora.

§ 6. Wyniki naboru

O wynikach oceny wybrani nauczyciele akademicki oraz pracownicy administracji zostaną poinformowani wewnętrzną pocztą UJD.

§ 7. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych decyzję podejmuje Rektor.

**Załącznik nr 2 do Zarządzenia wewnętrznego Nr R021.1.112.2025 Rektora
Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie z dnia 1 grudnia 2025 r.**

OBIEKTYWNE KRYTERIA WYBORU KADRY AKADEMICKIEJ DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

§ 1. Zasady ogólne

Ocena kandydatów odbywa się na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Każdy kandydat może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

§ 2. Kryteria formalne (wymagane)

- zatrudnienie na uczelni jako nauczyciel akademicki,
- złożenie kompletu dokumentów w terminie,
- zgoda przełożonego na udział w projekcie.

§ 3. Kryteria merytoryczne (punktowane)

NAUCZYCIELE AKADEMICKY

Kryteria	Opis	Zakres punktacji
1. Związek z kierunkiem objętym analizą ELA	Preferowani przedstawiciele kierunków, na których odnotowano wyższe wskaźniki rezygnacji ze studiów.	0–5 pkt
2. Doświadczenie dydaktyczne	Liczba lat pracy dydaktycznej, prowadzenie zajęć, opieka nad studentami, działania wspierające studentów.	0–5 pkt
3. Zaangażowanie w działania projakościowe	Udział w projektach dotyczących doskonalenia dydaktyki, mentoringu, tutorstwa lub działań antyrezygnacyjnych	0–5 pkt
4. Motywacja do udziału w projekcie	Ocena uzasadnienia zgłoszenia, pomysłów na wykorzystanie nabytej wiedzy, planowanych działań wdrożeniowych.	0–5 pkt
5. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub warsztatów	Dotyczy osób, które będą realizowały działania szkoleniowe w ramach projektów.	0–5 pkt
6. Potencjał i motywacja osób bez doświadczenia praktycznego	Uwzględnia osoby, które dotychczas nie prowadziły działań dydaktycznych ani szkoleniowych, ale wykazują szczególną motywację, kreatywność i gotowość do podjęcia działań, a także jasno określone pomysły na wykorzystanie nabytej wiedzy w praktyce.	0–5 pkt

PRACOWNICY ADMINISTRACJI

Kryteria	Opis	Zakres punktacji
1. Związek zakresu obowiązków z obszarem objętym analizą ELA	Preferowane osoby pracujące w jednostkach lub na stanowiskach, które wspierają proces dydaktyczny, obsługę toku studiów, analizę danych, monitoring studentów lub działania projakościowe.	0–5 pkt
2. Doświadczenie w pracy administracyjnej związanej z obsługą studentów lub procesu dydaktycznego	Uwzględnia liczbę lat pracy, zakres zadań, udział w procesach decyzyjnych lub administracyjnych dotyczących studentów.	0–5 pkt
3. Zaangażowanie w działania projakościowe lub projakościowe inicjatywy administracyjne	Udział w projektach dotyczących jakości kształcenia, procesów ewaluacyjnych, analiz danych, wsparcia studentów lub działań antyrezygnacyjnych.	0–5 pkt
4. Motywacja do udziału w projekcie	Ocena uzasadnienia zgłoszenia, gotowości do wykorzystania zdobytej wiedzy, wskazanie potrzeb i pomysłów na usprawnienia w obszarze obsługi studentów i jakości kształcenia.	0–5 pkt
5. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub warsztatów	Dotyczy osób, które będą mogły wspierać działania szkoleniowe lub wdrożeniowe w ramach projektu.	0–5 pkt
6. Potencjał i motywacja osób bez doświadczenia praktycznego	Uwzględnia osoby, które dotychczas nie uczestniczyły w działaniach projakościowych, ale wykazują wysoką motywację, inicjatywę oraz mają jasno określone pomysły na wykorzystanie wiedzy z projektu w swojej jednostce	0–5 pkt

§ 4. Zasady ustalania wyników

Kandydaci z najwyższą liczbą punktów zostają zakwalifikowani. W przypadku równej liczby punktów decyduje wyższa ocena motywacji lub kierunek o wyższym wskaźniku rezygnacji.

ZAŁĄCZNIK 1 do Regulaminu
Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie - ADMINISTRACJA

Instrukcja: Prosimy o wypełnienie wszystkich pól. Informacje posłużą do oceny kandydatów zgodnie z kryteriami wyboru.

I. DANE OSOBOWE

1. Imię i nazwisko:
2. Stanowisko służbowe:
3. Jednostka organizacyjna (wydział/centrum/instytut/biuro):
.....
4. Adres e-mail służbowy:
5. Telefon służbowy:

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAKRESU OBOWIĄZKÓW

1. Związek zakresu obowiązków z obszarem objętym analizą ELA

(proszę zaznaczyć oraz krótko opisać)

- ☐ obsługa toku studiów
- ☐ obsługa procesów dydaktycznych
- ☐ analiza danych/raportowanie
- ☐ monitoring postępów studentów
- ☐ działania projakościowe
- ☐ inne (jakie?):

Krótki opis obowiązków (max 200 słów):

.....
.
.....

III. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

2. Doświadczenie w pracy administracyjnej związanej z obsługą studentów lub procesu dydaktycznego

Liczba lat doświadczenia:

- ☐ 0–1 rok
- ☐ 2–3 lata
- ☐ 4–6 lat
- ☐ powyżej 6 lat

Opis zadań wykonywanych na stanowisku (związanych ze studentami/dydaktyką – max 200 słów):

.....

.

.....

.

IV. DZIAŁANIA PROJAKOŚCIOWE I ROZWOJOWE

3. Zaangażowanie w działania projakościowe lub inicjatywy administracyjne

- ☐ udział w pracach komisji jakości kształcenia
- ☐ współtworzenie procedur lub regulaminów
- ☐ udział w projektach projakościowych
- ☐ udział w procesach ewaluacji programów/kierunków
- ☐ działania ukierunkowane na wsparcie studentów
- ☐ inne (jakie?):

V. MOTYWACJA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

4. Uzasadnienie zgłoszenia (min. 5 zdań)

Prosimy opisać:

1. dlaczego chcę Państwo wziąć udział w projekcie,
2. jakie kompetencje chciałoby Państwo rozwinąć,
3. w jaki sposób wiedza zdobyta w projekcie może zostać wykorzystana w jednostce,
4. jakie obszary obsługi studentów/dydaktyki wymagają według Państwa usprawnienia.

Treść:

.....

.

.....

.

.....

VI. DOŚWIADCZENIE SZKOLENIOWE

5. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub warsztatów

- ☐ prowadziłem/am szkolenia wewnętrzne
- ☐ prowadziłem/am szkolenia dla studentów
- ☐ prowadziłem/am szkolenia dla pracowników
- ☐ brak doświadczenia szkoleniowego

Jeśli tak, proszę opisać tematykę i grupy odbiorców:

.....

VII. OSOBY O DUŻYM POTENCJALE – BEZ DOŚWIADCZENIA

6. Potencjał i motywacja osób bez doświadczenia praktycznego

Prosimy opisać (max 400 słów):

1. motywację do udziału,
2. chęć rozwoju,
3. pomysły na wykorzystanie wiedzy z projektu w swojej jednostce.

.....

.

.....

Oświadczenia

- Oświadczam, że wszystkie podane informacje są prawdziwe.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji do projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Oświadczam, że jestem świadoma/y konieczności przekazania przeze mnie informacji dotyczących mojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie dotyczącej np. statusu na rynku pracy (do 4 tygodni od zakończenia udziału), zgodnie z zakresem danych określonych w „Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027” (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. (załącznik 1 do Formularza)

➤ **Podpis kandydata:** _____ **Data:** _____

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Uniwersytecie Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: iod@ujd.edu.pl, tel. 34 37-84-133;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu naboru, a następnie w przypadku otrzymania dofinansowania realizacji projektu "Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z system ELA" prowadzonego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”) w szczególności w celu przeprowadzenia rekrutacji do projektu oraz wywiązania się z postanowień umowy o dofinansowanie projektu, która w przypadku otrzymania dofinansowania zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem – Ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, a Uniwersytetem Jana Długosza w Częstochowie, w tym: objęcia wsparciem, komunikowania się, potwierdzenia kwalifikowalności uczestnictwa, ewaluacji, rozliczenia finansowego, monitorowania, sprawozdawczości oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Przetwarzanie odbywa się na podstawie:
 1. przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO): ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93 oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 2. Pani/ Pana zgody na uczestnictwo w projekcie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz umowy, której Pani/ Pan jest stroną (art. 6 ust. 1 pkt b RODO);
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: uprawnione podmioty, którym zlecono wykonywanie zadań w ramach FERS. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione: Ministrowi właściwemu ds. szkolnictwa wyższego i nauki, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom w celach kontrolnych i audytowych oraz pomocy prawnej i obrony roszczeń oraz tym podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych;

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3, a następnie zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi (instrukcją kancelaryjną UJD i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt);
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych – za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, prawo do przenoszenia danych – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy, prawo do sprzeciwu – jeśli przetwarzanie odbywa się w interesie publicznym, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale, stanowiąc wymóg ustawowy, konieczne do realizacji celu określonego w punkcie 3. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia stosownych działań;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

ZAŁĄCZNIK 2 do Regulaminu
Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie-NAUCZYCIELE AKADEMICY

Instrukcja: Prosimy o wypełnienie wszystkich pól. Informacje posłużą do oceny kandydatów zgodnie z kryteriami wyboru.

Dane osobowe

1. Imię i nazwisko: _____
2. Adres e-mail: _____
3. Telefon kontaktowy: _____
4. Kierunek studiów / jednostka organizacyjna: _____

Kryteria zgłoszenia

1. Związek z kierunkiem objętym analizą ELA - Czy Twój kierunek należy do grupy, na których odnotowano wyższe wskaźniki rezygnacji ze studiów? ☐ Tak ☐ Nie

2. Doświadczenie dydaktyczne - Opisz swoje doświadczenie dydaktyczne, prowadzone zajęcia, opiekę nad studentami, działania wspierające studentów (max. 200 słów):

3. Zaangażowanie w działania projakościowe - Opisz udział w projektach doskonalących dydaktykę, mentoringu, tutorstwie lub działaniach antyrezygnacyjnych (max. 200 słów):

4. Motywacja do udziału w projekcie - Uzasadnij swoje zgłoszenie, przedstaw pomysły na wykorzystanie nabytej wiedzy oraz planowane działania wdrożeniowe (max. 600 słów):

5. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub warsztatów - Czy masz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów? ☐ Tak – opisz rodzaj i zakres działań:

_____ ☐ Nie

6. Potencjał i motywacja osób bez doświadczenia praktycznego - Jeżeli nie masz doświadczenia w prowadzeniu zajęć, opisz swoją motywację, kreatywne pomysły i gotowość do podjęcia działań w projekcie (max. 1000 słów):

Oświadczenia

- Oświadczam, że wszystkie podane informacje są prawdziwe.

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji do projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - Oświadczam, że jestem świadoma/y konieczności przekazania przeze mnie informacji dotyczących mojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie dotyczącej np. statusu na rynku pracy (do 4 tygodni od zakończenia udziału), zgodnie z zakresem danych określonych w „Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027” (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
 - Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (załącznik 1 do Formularza).
- **Podpis kandydata:** _____ **Data:** _____

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Uniwersytecie Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: iod@ujd.edu.pl, tel. 34 37-84-133;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu naboru, a następnie w przypadku otrzymania dofinansowania realizacji projektu „Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z system ELA” prowadzonego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”) w szczególności w celu przeprowadzenia rekrutacji do projektu oraz wywiązania się z postanowień umowy o dofinansowanie projektu, która w przypadku otrzymania dofinansowania zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem – Ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, a Uniwersytetem Jana Długosza w Częstochowie, w tym: objęcia wsparciem, komunikowania się, potwierdzenia kwalifikowalności uczestnictwa, ewaluacji, rozliczenia finansowego, monitorowania, sprawozdawczości oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Przetwarzanie odbywa się na podstawie:
 1. przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO):
ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań

finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93 oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

2. Pani/ Pana zgody na uczestnictwo w projekcie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz umowy, której Pani/ Pan jest stroną (art. 6 ust. 1 pkt b RODO);
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: uprawnione podmioty, którym zlecono wykonywanie zadań w ramach FERS. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione: Ministrowi właściwemu ds. szkolnictwa wyższego i nauki, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom w celach kontrolnych i audytowych oraz pomocy prawnej i obrony roszczeń oraz tym podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3, a następnie zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi (instrukcją kancelaryjną UJD i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt);
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych – za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, prawo do przenoszenia danych – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy, prawo do sprzeciwu – jeśli przetwarzanie odbywa się w interesie publicznym, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale, stanowiąc wymóg ustawowy, konieczne do realizacji celu określonego w punkcie 3. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia stosownych działań;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.