

Wniosek o przyznanie płatnego urlopu dla nauczyciela akademickiego

(należy złożyć w Dziale Nauki i Projektów Naukowych

w terminie 30 stycznia lub 30 czerwca)

1. Imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy:
2. Wydział/Jednostka:
3. Dyscyplina/y (% - jeśli dotyczy):
4. Data uzyskania aktualnego stopnia lub tytułu:
5. Wnioskowany rodzaj urlopu:
 - ☐ na podst. art. 130 ust. 1 ustawy – w celu przeprowadzenia badań
 - ☐ na podstawie art. 130 ust. 2 ustawy – na przygotowanie rozprawy doktorskiej
 - ☐ na podstawie art. 130 ust. 3 ustawy – na współpracę z zagranicą
 - ☐ na podstawie art. 130 ust. 3 ustawy – współpraca z Centrum/Siecią Łukasiewicz
6. Termin urlopu od _____ do _____

- | |
|---|
| 7. Dane dotyczące zatrudnienia w UJD:
data i okres zatrudnienia:
data i podpis pracownika Działu Kadr:
Dodatkowe zatrudnienie lub działalność gospodarcza: TAK/NIE |
|---|

- | |
|--|
| 8. Wykorzystane urlopy w UJD: |
| 9. Ostatnia ocena okresowa: pozytywna/negatywna
data i podpis pracownika Działu Nauk i Projektów Naukowych: |

Opis i harmonogram planowanych działań/badań

(można opracować w postaci odrębnego dokumentu)

Cel:

Zamierzone rezultaty do osiągnięcia (publikacja, patent, utworzenie konsorcjum międzynarodowego, opracowany wniosek projektowy, awans naukowy, oddziaływanie społeczne, inne):

Stopień zaawansowania postępowania awansowego na dzień złożenia wniosku, w przypadku urlopu doktorskiego – planowany termin uzyskania stopnia doktora:

Uzasadnienie terminu urlopu, harmonogram działań/badań:

Wpływ na rozwój dyscypliny naukowej:

Deklaracja wnioskującego

Po każdym kwartale urlopu na podst. art. 130 ust. 1 ustawy – w celu przeprowadzenia badań – złożę do Przewodniczącego Rady Dyscypliny informację (zgodnie ze wzorem) o stopniu realizacji prac badawczych określonych we wniosku o urlop, o ile urlop jest przyznany w wymiarze minimum pół roku.

Załącznik nr 1

W terminie 30 dni od zakończenia urlopu złożę do Prorektora właściwego ds. nauki sprawozdanie końcowe z realizacji prac (zgodnie ze wzorem).

data i podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. urlop na podstawie art. 130 ust. 2 ustawy – na przygotowanie rozprawy doktorskiej – uchwała lub zaświadczenie o otwarciu przewodu doktorskiego, opinia promotora o zaawansowaniu rozprawy doktorskiej
2. urlop na podstawie art. 130 ust. 3 ustawy – na współpracę z zagranicą – dokumenty potwierdzające kształcenie, staż, czynny udział w konferencji lub uczestnictwo we wspólnych badaniach naukowych prowadzonych z podmiotem zagranicznym na podstawie umowy o współpracy naukowej
3. na podstawie art. 130 ust. 3 ustawy - Centrum/Sieć Łukasiewicz – dokumenty potwierdzające udział we wspólnych badaniach naukowych

Podpisy i pieczęcie osób opiniujących wniosek o urlop

(można dołączyć odrębny załącznik z opinią)

Przełożony

- ☐ urlop nie zakłóci działalności jednostki
- ☐ termin urlopu uważam za zasadny
- ☐ popieram
- ☐ nie popieram, ponieważ _____ .

data, pieczęć i podpis

Przewodniczący Rady Dyscypliny (jeśli dotyczy)

- ☐ uzyskane rezultaty będą miały pozytywny wpływ na rozwój dyscypliny
- ☐ termin urlopu uważam za zasadny
- ☐ popieram
- ☐ nie popieram, ponieważ _____ .

data, pieczęć i podpis

Dziekan Wydziału

- ☐ urlop nie zakłóci działalności jednostki
- ☐ urlop nie będzie generować nadgodzin
- ☐ termin urlopu uważam za zasadny
- ☐ popieram
- ☐ nie popieram, ponieważ _____ .

data, pieczęć i podpis

Decyzja Prorektora

- ☐ przyznaję płatny urlop we wnioskowanym terminie
- ☐ przyznaję płatny urlop w terminie _____
- ☐ nie przyznaję urlopu ponieważ _____ .

data, pieczęć i podpis